



Оценка качества финансового менеджмента в федеральных органах исполнительной власти

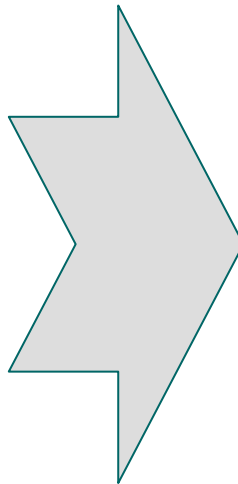
А.В. Бусарова, к.э.н.

старший аналитик

Центра исследования бюджетных отношений

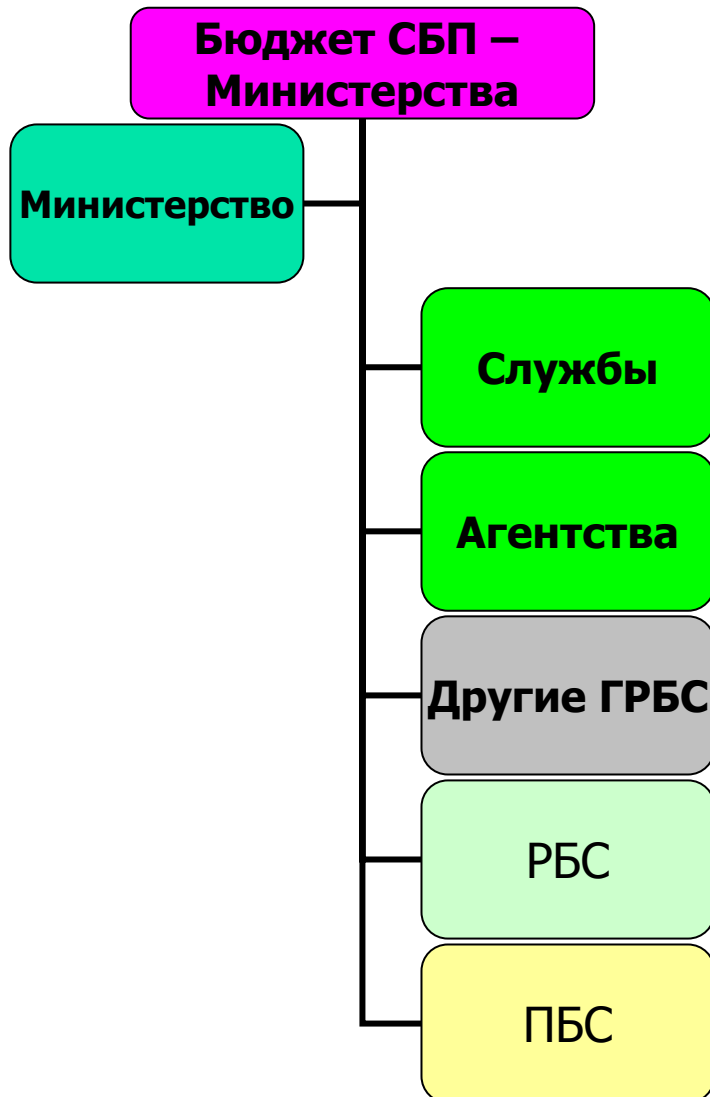
Формирование системы эффективного финансового управления средствами федерального бюджета

- годовой финансовый цикл
- жесткое детальное планирование и сложные процедуры корректировки
- планирование методом индексации
- контроль целевого использования (соответствия плану)



- трехлетний финансовый план
- снижение детализации планирования (рописи)
- раздельное планирование действующих и принимаемых обязательств
- контроль результативности
- объединение управления деятельностью и ее бюджетом

Стадии финансового управления на уровне СБП



- формирование бюджета (порядок формирования сводной бюджетной заявки и ПФП – бюджет СБП, в т.ч. по целям, задачам и программам) в перспективе – снижение детализации плана (росписи)
- организация исполнения бюджета (эффективное управление, отсутствие «пика» платежей в конце года, процедуры предотвращения образования задолженности, налаживание процедур государственных закупок)
- учет и отчетность (инструкция по бюджетному учету от 26 августа 2004 г. № 70Н, бюджетная отчетность соответствует Инструкции 21 января 2005 г. № 5Н, программное обеспечение) + учет в разрезе программ
- контроль и аудит (оценки эффективности и результативности исполнения)

Что будет проверяться в ходе оценки заявки участника эксперимента (оценочная таблица 1.7)

- Формирование бюджета
- Организация бюджетного процесса и качество исполнения бюджета
- Качества учета отчетности
- Контроль и аудит
- Эффективность системы государственных закупок

- соблюдение сроков и форм, установленных постановлением Правительства РФ от 6 марта 2005 года № 118
- Приказ СБП/ФСА по подготовке проекта бюджета и ПФП
- Анализ результативности бюджетных расходов при рассмотрении заявок на финансирования подведомственных РБС и ПБС

Организация бюджетного процесса и качество исполнения бюджета

- Равномерное исполнение бюджета
 - отсутствие «пика» расходов в декабре
 - близкие к нулевым неиспользованные остатки бюджетного финансирования
- Отсутствие просроченной кредиторской задолженности
- Наличие процедур оценки эффективности и стимулирования экономии
 - оптимизация действующих расходных обязательств
 - использование показателей эффективности бюджетных расходов
- Система управления персоналом
 - наличие утвержденных административных регламентов, правил аттестации, повышения квалификации, срочные служебные контракты

- Переход на инструкцию 70Н
 - на новую инструкцию переведенная подведомственная сеть
 - пояснительная записка к бюджетной отчетности соответствует инструкции 5Н
 - поведено обучение сотрудников
- Качество программного обеспечения
 - соответствует 70Н
 - позволяет рассчитывать полные затраты на содержание служащих
 - обеспечен электронный документооборот

Контроль и аудит

- Наличие процедур устранения нарушений, выявленных по результатам внутреннего и внешнего контроля
- Устранены нарушения, выявленные в результате инвентаризации
- Прияты меры по результатам всех контрольных мероприятий

Эффективность системы закупок

- Доля заказов, размещенных на открытых конкурсах
- Принят внутренний приказ по гос. закупкам
- Ведение реестра гос. контрактов
- Открытость закупочных процедур

- Отсутствие иерархии критериев (соблюдение любого дает дополнительные баллы)
- Подтверждение выполнения некоторых критериев данными дополнительных таблиц (Приложение 6, таблицы 6.1-6.7)
- Требование указания ссылок на пункты приказов (или иных НПА), принятых в СБП/ФСА
- В случае отсутствия требования подтверждения выполнения критериев проверка осуществляется на основании данных, которыми располагает Минфин России и/или федеральное казначейство

Пример заполнения таблицы 1.7

Критерии и уровни оценки	Источник контрольных данных*	Контрольные данные: реквизиты и пункт(ы) НПА, № доп. таблицы и т.д.	Вес раздела	Вес критерия	Значение индикатора	Оценка участника эксперимента	Заключение Минфина России
1. Формирование бюджета.			0,2				
1.1 В СБП/ФСА создана система формализованных процедур, направленных на качественное и своевременное формирование проекта перспективного финансового плана и проекта федерального закона о бюджете				1			
В текущем году СБП/ФСА полностью соблюдал сроки и формы представления документов, предусмотренных положением о разработке перспективного финансового плана и проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год.		Написать в пояснительной записке			+1		
Правила и процедуры составления перспективного финансового плана СБП/ФСА закреплено нормативным документом.	НПА СБП/ФСА	Приказ от №			+1		
Планирование доходов и расходов осуществляется в разрезе подотчетных распорядителей и получателей бюджетных средств на срок среднесрочного финансового плана.	Таблица 6.1	Заполнить доп. таблицу			+1		
Период актуализации (обновления информации) среднесрочного финансового плана не превышает одного года.	НПА СБП/ФСА, таблица 6.2	Приказ от № пункт Заполнить доп. таблицу			+1		
В СБП/ФСА существует формализованный порядок предоставления бюджетных проектировок подведомственными организациями на очередной финансовый год и проверки обоснованности расходов, представленных в них. Обоснование расходов предполагает проведение предварительного анализа результативности расходов для сохранения/изменения структуры расходов	НПА СБП/ФСА	Приказ от № пункты			+1		10

Пример заполнения дополнительных таблиц

Таблица 6.1
Дополнительная таблица к оценке финансового менеджмента
Критерий 1.1, Индикатор 3

Наименование организации	план доходов (тыс. руб.)			план расходов (тыс. руб.)			Примечание
	2006	2007	2008	2006	2007	2008	
наименование ГРБС- Роспечать							
наименование РБС							
наименование ПБС, подотчетного РБС – ФГУ «Редакция «Российская газета»							

Таблица заполняется СБП/ФСА по выбранному им самостоятельно ГРБС, подотчетному ему РБС и ПБС. В примечании указываются реквизиты документа, которым утвержден план доходов и расходов (например нормативный акт, которым утвержден среднесрочный финансовый план, и/или номер приложения к среднесрочному финансовому плану, которым утвержден среднесрочный план доходов и расходов указанных в таблице ГРБС, РБС и ПБС)

Таблица 6.2
Дополнительная таблица к оценке финансового менеджмента
Критерий 1.1, Индикатор 4

Реквизиты нормативного акта, утвердившего среднесрочный финансовый план на 2006-2008 г.г.	Реквизиты нормативного акта, которым в утвержденный среднесрочный финансовый план внесены последние изменения	Причины внесения изменений (краткое описание)	Основание для внесения изменений *

* например пункт порядка разработки среднесрочного финансового плана СБП/ФСА

Примеры нормативных актов

- к разделу 1 (формирование бюджета)

- порядок ПФП, утвержденный СБП/ФСА или иной документ, определяющий порядок исполнения постановления ПРФ от 6 марта 2005 года № 118

- к разделу 2 (исполнение)

- административные регламенты и документы, определяющие задачи и функции подразделений СБП/ФСА
- правила проведения аттестации специалистов

- к разделу 3 (учет и отчетность)

- руководство пользователя программного обеспечения, используемого в СБП/ФСА для ведения бухгалтерского учета
- утвержденный СБП/ФСА план обучения финансовых подразделений по переходу на новую инструкцию по бюджетному учету

- к разделу 4 (контроль и аудит)

- положение (или иной документ), на основании которого осуществляется работа контрольного подразделения СБП/ФСА

- к разделу 5 (гос. закупки)

- документы СБП/ФСА, регулирующие процесс организации закупок СБП/ФСА